



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1  
DI TORTORICI (ME)  
Prot. 0002044 del 25/09/2020  
07 (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.gov.it>

Circolare n.19

Tortorici 25-09-2020

Ai genitori

Ai docenti

Al personale

Al DSGA

Al sito web

**Oggetto:** Protocollo sicurezza emergenza Covid 19

Si allega il protocollo di sicurezza per l'emergenza Covid 19. Il presente protocollo è stato redatto dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola, Ing. Aldo Salvà, e contiene le strategie, le azioni e le procedure atte a ridurre il rischio di contagio da Covid 19 sia per gli studenti e i lavoratori presenti nell'istituto sia per gli utenti e i visitatori occasionali.

Si invitano tutti i soggetti in indirizzo ad un'attenta lettura e rispetto di quanto prescritto.

Il Dirigente Scolastica  
Prof. ssa Adele Sebastiana Bevacqua

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93



Scuola dell'Infanzia  
Scuola Primaria  
Scuola Secondaria di Primo Grado



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA - SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Oggetto: "PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"

Allegato:  
- PROTOCOLLO ANTICONTAGIO COVID19

ISTITUTO COMPENSIVO N° 1 TORTORICI

Data:

21.09.2020

Rev. 2

Il servizio di prevenzione e protezione

Approvazioni

Il datore di Lavoro  
(Dirigente Dott.ssa BEVACQUA ADELE SEBASTIANA )

*Adele Sebastiana Bevacqua*

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione  
(Ing. SALVA' BIRBANTE ALDO )



(Dott. CARMANELLO TEODORO)

Firmato digitalmente da: Teodoro Carmanello

Data: 24/09/2020 16:14:22 da

DOTT. TEODORO CARMANELLO

L'RLS

(Docente FUSCA GIUSEPPE)

*Fusca Giuseppe*

ISTITUTO COMPENSIVO N° 1 TORTORICI (ME) - Sede Operativa: Via ZAPPULLA n. 88

Numero di Telefono: 0941/421202

RSPP Scolastico : Ing. SALVA' BIRBANTE ALDO - Cell. 320-4424514

<p>COVID-19</p>	<p>"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"</p>	 <p>VIA ZAPPULLA, 88 - 98078 TORTORICI (ME) - TEL. 0941.421202</p>
-----------------	--	--

## INDICE

### 1. PREMESSA

### 2. RIFERIMENTI NORMATIVI

### 3. TERMINI E DEFINIZIONI

- 3.1 RISCHI PREVALENTI
- 3.2 AZIONI E MODALITÀ

### 4. INFORMAZIONE

### 5. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI - INGRESSO/USCITA-

- 5.1 MODALITÀ DI INGRESSO E USCITA ALUNNI
- 5.2 MODALITÀ DI INGRESSO E USCITA PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE
- 5.3 MODALITÀ DI INGRESSO E USCITA PERSONALE ESTERNO

### 6. DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DEI LUOGHI E DELLE ATTREZZATURE

### 7. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI

### 8. USO DEI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO

### 9. SUPPORTO PSICOLOGICO PERSONALE E STUDENTI

### 10. GESTIONE ALUNNI CON DISABILITÀ

### 11. DISPOSIZIONE RELATIVE ALLA GESTIONE DI UN SOGGETTO SINTOMATICO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

- 11.1 RISPOSTA A EVENTUALI CASI E FOCOLAI DA COVID-19
- 11.2 OPERAZIONI PER LA SANIFICAZIONE IN CASO DI POSITIVITÀ AL COVID19

### 12. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UN SOGGETTO SINTOMATICO ALL'ESTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO (ABITAZIONE)

### 13. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO SCOLASTICO

- 13.1. - RICORSO ALLO SMART-WORK

### 14. DISPOSIZIONI RELATIVE A SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RLS

### 15. COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE

### 16. DISPOSIZIONI FINALI

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	 <p>VIA ZAPPULLA, 88 - 98078 TORTORICI (ME) - TEL. 0941.421202</p>
----------	---	---

## 1. PREMESSA

Il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione, che seguano la logica della precauzione ed attuino le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'autorità sanitaria.

Si stabilisce che:

- L'istituto scolastico IC1 TORTORICI dà attuazione delle indicazioni fornite dal CTS per il settore scolastico e delle linee guida stabilite a livello nazionale, secondo le specificità e le singole esigenze connesse alla peculiarità del territorio e dell'organizzazione delle attività, al fine di tutelare la salute delle persone presenti all'interno degli istituti e garantire la salubrità degli ambienti;
- il Dirigente scolastico (che esercita le funzioni di datore di lavoro nelle scuole statali), per prevenire la diffusione del Virus, sarà tenuto a informare attraverso una apposita comunicazione rivolta a tutto il personale, gli studenti e le famiglie sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola;
- il Dirigente scolastico deve inoltre informare, anche con l'uso di strumenti digitali eventualmente disponibili, chiunque entri nei locali dell'Istituto le disposizioni adottate dalle autorità.

In particolare, le informazioni riguardano:

- **l'obbligo** di rimanere nel proprio domicilio, se si registra una temperatura corporea superiore ai 37.5 gradi o se si accusano altri sintomi simil-influenzali, e provvedere ad avvertire il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- **il divieto** di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5 gradi, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) come stabilito dalle Autorità sanitarie competenti;
- **l'obbligo** di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità competenti e del Dirigente scolastico, in particolare: mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	 <p>VIA ZAPPULLA, 88 - 98078 TORTORICI (ME) - TEL. 0941.421202</p>
----------	---	--

- **L'obbligo della formazione e l'aggiornamento** in materia di Didattica digitale integrata e COVID con l'impegno di redigere un nuovo patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra scuola e la famiglia, rafforzata con la recente esperienza della didattica a distanza;

- **l'obbligo** per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

## **2. RIFERIMENTI NORMATIVI**

- [Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18;](#)
- [Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro - 14 marzo 2020;](#)
- [DPCM 11 marzo 2020;](#)
- [Decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6;](#)
- [DPCM 10 aprile 2020;](#)
- [DPCM 26 aprile 2020 con nuovo protocollo condiviso del 24 aprile 2020;](#)
- [Protocollo d'intesa Ministero dell'istruzione per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid19 del 06.08.2020;](#)
- [Rapporto ISS COVID19 n. 58/2020;](#)

## **3. TERMINI E DEFINIZIONI**

### **Caso probabile**

Un caso sospetto il cui risultato del test per SARS-CoV-2 è dubbio o inconcludente utilizzando protocolli specifici di Real Time PCR per SARS-CoV-2 presso i Laboratori di Riferimento Regionali individuati o è positivo utilizzando un test pan-coronavirus.

### **Caso confermato**

Un caso con una conferma di laboratorio effettuata presso il laboratorio di riferimento dell'Istituto Superiore di Sanità per infezione da SARS-CoV-2, indipendentemente dai segni e dai sintomi clinici.



COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	 <p>VIA ZAPPULLA, 88 - 98078 TORTORICI (ME) - TEL. 0941.421202</p>
----------	---	---

### Contatto stretto

- Operatore sanitario o altra persona impiegata nell'assistenza di un caso sospetto o confermato di COVID-19
- Personale di laboratorio addetto al trattamento di campioni di SARS-CoV-2
- Essere stato a stretto contatto (faccia a faccia) o nello stesso ambiente chiuso con un caso sospetto o confermato di COVID-19
- Vivere nella stessa casa di un caso sospetto o confermato di COVID-19
- Aver viaggiato in aereo nella stessa fila o nelle due file antecedenti o successive di un caso sospetto o confermato di COVID-19, compagni di viaggio o persone addette all'assistenza, e membri dell'equipaggio addetti alla sezione dell'aereo dove il caso indice era seduto (qualora il caso indice abbia una sintomatologia grave od abbia effettuato spostamenti all'interno dell'aereo indicando una maggiore esposizione dei passeggeri, considerare come contatti stretti tutti i passeggeri seduti nella stessa sezione dell'aereo o in tutto l'aereo).

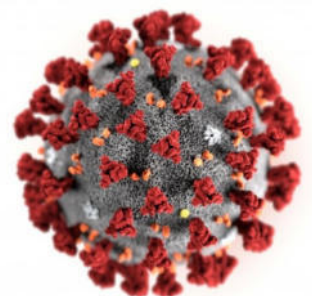
#### - 3.1 RISCHI PREVALENTI

I possibili danni alla salute sono prevalentemente quelli da **sindrome respiratoria acuta**.

#### - 3.2 AZIONI E MODALITÀ

Un **nuovo Coronavirus** (nCoV) è un nuovo ceppo di coronavirus che non è stato precedentemente mai identificato nell'uomo. Il **nuovo Coronavirus** (ora denominato SARS-CoV-2 e già denominato 2019-nCoV) appartiene alla stessa famiglia di virus della Sindrome Respiratoria Acuta Grave (SARS) ma non è lo stesso virus.

La malattia provocata dal nuovo Coronavirus ha un nome: "**COVID-19**" (dove "**CO**" sta per corona, "**VI**" per virus, "**D**" per disease e "**19**" indica l'anno in cui si è manifestata).



COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	
----------	---	--

#### 4. INFORMAZIONE

Per adempiere all'obbligo di informazione previsto dall'ex allegato 6 al punto 1 del DPCM **26 APRILE 2020**, ora Allegato **12** punto **1** del **DPCM 17 MAGGIO 2020**, il datore di Lavoro/ Dirigente, Prof.ssa **Bevacqua Adele Sebastiana** ha **provveduto**, in data **14.09.2020** , alle ore **9:00** nello spiazzale retrostante al plesso Nello Lombardo, all'effettuazione di una riunione informativa con tutto il personale operante nell'istituto. L'informazione in oggetto ha trattato il tema **COVID-19**, ovvero coronavirus, e riguarda tutte le misure di prevenzione e protezione obbligatorie che dovranno essere messe in atto durante lo svolgimento delle attività scolastiche, nonché eventuali cambiamenti tali da influire sulla natura e sul grado del rischio ad esso collegato.

In particolare in tale riunione si è discusso delle seguenti argomentazioni :

**a) Precauzioni da prendere per evitare l'esposizione al COVID19, ovvero :**

1. **L 'OBBLIGO PER IL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE** di sottoporsi alla misurazione delle temperature prima dell'accesso al lavoro;
2. **L 'OBBLIGO PER IL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE** del mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro gli uni dagli altri;
3. **IL DIVIETO PER IL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE** di assembramento nelle parti comuni, locali segreteria, bagni, corridoi, zona caffetteria etc.;
4. **L'OBBLIGO** di indossare idonei dispositivi di protezione individuali, mascherina, da **UTILIZZARE** quando durante le lavorazioni non possono essere mantenute le distanze di sicurezza di cui al **punto 2**;
5. **L 'OBBLIGO** di utilizzare soluzioni igienizzanti installati e/o consegnati per la disinfezione delle mani;
6. **L'OBBLIGO** di utilizzare i disinfettanti per la sanificazione dei piani di lavoro e le attrezzature, specialmente se di uso comune;



COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	 <p>Logo of Istituto Comprensivo n°1 Tortorici. The logo features a blue banner with the school's name in yellow and red, a map of Italy, and the school's address: VIA ZAPPULLA, 88 - 98078 TORTORICI (ME) - TEL. 0941.421202.</p>
----------	---	--

**b) Misure igieniche da osservare:**

1. **ADOZIONE COSTANTE** da parte di tutto il personale dei comportamenti sulla corretta igiene personale, soprattutto delle mani;
2. **L'OBBLIGO** del mantenimento delle perfette condizioni di pulizia dei piani di lavoro, delle attrezzature e degli ambienti, quali classi, bagni, uffici e zone con spazi comuni, mediante l'uso di detergenti idro-alcoliche o similari;
3. L' **OBBLIGO IMMEDIATO** da parte di tutti i dipendenti della comunicazione al datore di lavoro/Dirigente di eventuali condizioni differenti rispetto allo stato di piena salute personale;

**Infine il datore di Lavoro/Dirigente, nella riunione del 14.09.2020 ha comunicato a ciascun lavoratore che, in relazione alla procedura di misurazione della temperatura:**

- a.) i risultati di tale misurazione non verranno conservati o divulgati, in rispetto alla gestione e tutela dei dati sanitari e come disposto dall'attuale regolamento, GDPR **679/2016**.
- b.) ciascun lavoratore, qualora ne venisse a conoscenza, dovrà mantenere la segretezza di eventuali informazioni sui dati sanitari degli altri colleghi.

Ai lavoratori è stato chiesto di esprimere eventuali osservazioni o dubbi, per la giusta risposta.

A seguito di detta riunione si è provveduto anche alla redazione di un Verbale di avvenuta informazione al personale, ai sensi del Protocollo ministeriale condiviso **06.08.2020** (di cui si allega copia).

**5. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI - INGRESSO/USCITA ( Vari Plessi )**

**a) PLESSO NELLO LOMBARDO**

In base alle disposizioni vigenti, che delegano all'istituto le modalità di regolamentare l'ingresso e l'uscita dall'edificio del personale e degli studenti, anche con ricorso ad orari scaglionati; e che saranno oggetto di integrazione del regolamento d'istituto; si è previsto, oltre all'ingresso principale, anche l'utilizzo di altri due distinti ingressi/uscite separati e indipendenti, che, come rappresentati in planimetria, sono ubicati: uno sul lato palestra e l'altro sul lato retrostante il plesso - zona caffetteria. Tali ingressi/uscite verranno differenziati nel seguente modo:



COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	
----------	---	---

- Ingresso principale riservato agli **alunni / personale esterno/ genitori** ;
- ingresso caffetteria riservato agli **insegnanti/personale non docente**;
- Ingresso lato palestra riservato agli **alunni di scuola primaria delle aule lato palestra**;

#### **b) PLESSO SCUOLA DELL'INFANZIA VIA ALGERINA**

In base alle disposizioni vigenti, che delegano all'istituto le modalità di regolamentare l'ingresso e l'uscita dall'edificio del personale e degli studenti, anche con ricorso ad orari scaglionati; non avendo nel plesso la disponibilità di idonee uscite oltre a quella principale, dovrà essere utilizzata la via di accesso principale facendo ricorso alla modalità di ingresso scaglionato seguendo l'opportuna segnaletica a terra per il mantenimento delle dovute distanze di sicurezza.

- Ingresso principale riservato agli **alunni / personale esterno/ genitori** ;

#### **c) PLESSO MOIRA**

In base alle disposizioni vigenti, che delegano all'istituto le modalità di regolamentare l'ingresso e l'uscita dall'edificio del personale e degli studenti, anche con ricorso ad orari scaglionati; non avendo nel plesso la disponibilità di idonee uscite oltre a quella principale, dovrà essere utilizzata la via di accesso principale facendo ricorso alla modalità di ingresso scaglionato seguendo l'opportuna segnaletica a terra per il mantenimento delle dovute distanze di sicurezza.

- Ingresso principale riservato agli **alunni / personale esterno/ genitori** ;

#### **d) PLESSO MERCURIO**

In base alle disposizioni vigenti, che delegano all'istituto le modalità di regolamentare l'ingresso e l'uscita dall'edificio del personale e degli studenti, anche con ricorso ad orari scaglionati; non avendo nel plesso la disponibilità di idonee uscite oltre a quella principale, dovrà essere utilizzata la via di accesso principale facendo ricorso alla modalità di ingresso scaglionato seguendo l'opportuna segnaletica a terra per il mantenimento delle dovute distanze di sicurezza.

- Ingresso principale riservato agli **alunni / personale esterno/ genitori** ;

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	 <p>VIA ZAPPULLA, 88 - 98078 TORTORICI (ME) - TEL. 0941.421202</p>
----------	---	--

### e) PLESSO SCIORTINO

In base alle disposizioni vigenti, che delegano all'istituto le modalità di regolamentare l'ingresso e l'uscita dall'edificio del personale e degli studenti, anche con ricorso ad orari scaglionati; non avendo nel plesso la disponibilità di idonee uscite oltre a quella principale, dovrà essere utilizzata la via di accesso principale facendo ricorso alla modalità di ingresso scaglionato seguendo l'opportuna segnaletica a terra per il mantenimento delle dovute distanze di sicurezza.

- Ingresso principale riservato agli **alunni / personale esterno/ genitori** ;

### f) PLESSO SCUOLA DELL'INFANZIA REGIONALE

In base alle disposizioni vigenti, che delegano all'istituto le modalità di regolamentare l'ingresso e l'uscita dall'edificio del personale e degli studenti, anche con ricorso ad orari scaglionati; non avendo nel plesso la disponibilità di idonee uscite oltre a quella principale, dovrà essere utilizzata la via di accesso principale facendo ricorso alla modalità di ingresso scaglionato seguendo l'opportuna segnaletica a terra per il mantenimento delle dovute distanze di sicurezza.

- Ingresso principale riservato agli **alunni / personale esterno/ genitori** ;

### g) PLESSO SERRO ALLORO

In base alle disposizioni vigenti, che delegano all'istituto le modalità di regolamentare l'ingresso e l'uscita dall'edificio del personale e degli studenti, anche con ricorso ad orari scaglionati; non avendo nel plesso la disponibilità di idonee uscite oltre a quella principale, dovrà essere utilizzata la via di accesso principale facendo ricorso alla modalità di ingresso scaglionato seguendo l'opportuna segnaletica a terra per il mantenimento delle dovute distanze di sicurezza.

- Ingresso principale riservato agli **alunni / personale esterno/ genitori** ;

## 5.1 MODALITA' DI INGRESSO E USCITA ALUNNI ( modalità unica per i vari plessi)

L'istituto scolastico, facendo ricorso ad una apposita campagna di sensibilizzazione ed informazione e a una idonea e visibile segnaletica che preveda la collocazione di nastri / adesivi di segnalazione a terra, dovrà provvedere alla regolamentazione degli ingressi e delle uscite dai vari

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	
----------	---	--

edifici da parte degli studenti al fine far rispettare l'osservanza delle norme sul distanziamento sociale di 1 metro. Ove non fosse possibile si farà ricorso anche a regolamentare il flusso degli studenti in maniera scaglionata.

## 5.2 MODALITA' DI INGRESSO E USCITA PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE (modalità unica per i vari plessi)

Per quanto riguarda l'ingresso e l'uscita riservato al personale docente e non docente, dovrà essere garantito che avvenga in modo separato, come descritto al punto 5; inoltre si è prevista l'uscita e l'entrata in maniera scaglionata, ciò al fine di evitare assembramenti e contatti nelle zone comuni (ingressi, bagni, caffetteria (solo per la Nello Lombardo), sala professori). Accanto alla porta, appositamente evidenziati da adeguate indicazioni segnaletiche, sarà garantita la presenza di detergenti igienizzanti.

Tutto il personale docente e non docente dei vari plessi, ogni mattina, prima dell'accesso ai luoghi di lavoro, verrà sottoposto al controllo della temperatura corporea; a tale scopo in data **18.09.2020** il datore di lavoro/dirigente ha effettuato la nomina scritta degli addetti alla misurazione della temperatura corporea dei vari plessi. Gli stessi, su apposito modulo predisposto su carta intestata, dopo aver eseguito il controllo della temperatura con termometro laser, annoteranno per ciascun lavoratore il giorno e la data della rilevazione, avendo cura di non riportare la temperatura di rilevazione, come previsto dal *Regolamento GDPR 679/2016*. Se la temperatura misurata sarà inferiore ai **37,5°** sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro, viceversa, se tale temperatura risulterà superiore ai **37,5°**, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro.



Il personale a cui sarà registrata una temperatura superiore ai **37,5 C °** verrà fornito di mascherina e momentaneamente isolato in un apposito spazio dedicato (Luogo di isolamento) come indicato nelle planimetrie. Il soggetto non dovrà recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	
----------	---	--

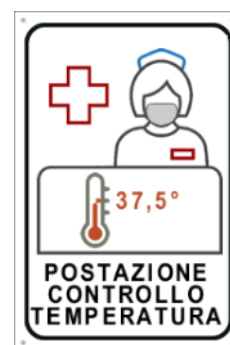
### 5.3 MODALITA' DI ACCESSO PERSONALE ESTERNO( modalità unica per i vari plessi)

L'accesso del personale esterno avverrà secondo tempistiche e percorsi predefiniti. Ciò, al fine di ridurre le possibilità di contatto con il personale scolastico e gli studenti. A tal fine, sono state individuate procedure predefinite che riguardano l'ingresso, il transito e l'uscita. Modalità e disposizioni che saranno dettagliatamente riportate nei cartelli debitamente affissi e che possono essere riassunti nei seguenti punti:

#### 1. AL PERSONALE ESTERNO/GENITORI/VISITATORI

-al personale esterno, quali genitori o visitatori, sarà consentito accedere ai luoghi **TRAMITE** preventivo appuntamento telefonico, al numero **0941/421202**, ed in orari in cui l'afflusso sarà minore. Tutto ciò per favorire la politica di riduzione dell'accesso dei visitatori.

- per coloro che accederanno negli spazi dedicati all'attività scolastica verrà effettuata la misurazione della temperatura corporea da parte dell'addetto a tale servizio. Per cui, gli stessi, dovranno sostare davanti all'ingresso e aspettare che l'addetto, li accolga nell'area prevista, delimitata e evidenziata da apposita cartellonistica. La persona sarà sottoposta alla misurazione della temperatura e il proprio nominativo verrà annotato nel registro dei visitatori con l'indicazione del giorno e dell'ora della rilevazione della temperatura,



quest'ultima, però, non dovrà essere annotata. Nel caso in cui ad una persona verrà rilevata una temperatura sia superiore ai **37,5 C °**, la stessa sarà immediatamente fornita di mascherina e isolata. Le stesse, come previsto per il personale docente e non docente dell'istituto, non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

- tutte le persone che entreranno all'interno dell'istituto, avranno l'obbligo di tenere sempre indossata la mascherina, e, per una corretta igienizzazione, dovranno servirsi dei prodotti igienizzanti resi disponibili e presenti in più punti del plesso, debitamente segnalati da apposita cartellonistica.

- l'elenco redatto dei soggetti che hanno avuto accesso nell'istituto scolastico verrà conservato per un periodo **di 14 giorni**. Tale metodologia è considerata dal datore di lavoro/dirigente uno

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	
----------	---	--

strumento organizzativo utile all'attività, al fine della sostenibilità e della prevenzione del rischio di contagio.

## **2. FORNITORI DI MATERIALE SCOLASTICO/MATERIALE DI CONSUMO**

-ai fornitori di materiale verrà precluso qualunque accesso all'interno dei locali scolastici. Gli stessi potranno espletare l'attività di carico e scarico solo all'esterno dell'edificio e solo dopo avergli **IMPOSTO** di attenersi al rigoroso rispetto delle distanze di sicurezza, oltre all'obbligo di indossare sempre la mascherina.

## **3. AUTISTI E ACCOMPAGNATORI DEI MEZZI DI TRASPORTO**

-per nessun motivo sarà consentito l'accesso all'interno dei locali scolastici e **SARA' IMPOSTO** loro di rimanere a bordo dei propri mezzi in sosta. Nel caso in cui l'autista o l'accompagnatore saranno costretti a scendere dal proprio mezzo per poter espletare il proprio servizio **SARA' IMPOSTO** loro di rispettare la distanza di sicurezza e l'obbligo di indossare la mascherina. .

## **6. DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DEI LUOGHI E DELLE ATTREZZATURE (modalità unica per i vari plessi)**

L'istituto assicurerà la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti attraverso la predisposizione di un cronoprogramma ben definito e che sarà documentato attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia occorre includere almeno:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- la palestra ( solo per il plesso Nello Lombardo);
- le aree comuni;
- le aree di caffetteria ( solo per il plesso Nello Lombardo);
- tutti i servizi igienici;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o di laboratorio ad uso promiscuo ( banchi, sedie, macchinari, strumenti);
- materiale didattico e ludico ( testi e oggetti, tastiere computer, mouse, cuffie, microfoni);
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantieri, maniglie delle porte, corrimano delle ringhiere, tastiera e schermo distributori bevande etc);

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	
----------	---	--

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, come nel caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus. In questo secondo caso, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella *Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020*. Inoltre, è necessario disporre la pulizia approfondita di tutti gli istituti scolastici, avendo cura di sottoporre alla procedura straordinaria qualsiasi ambiente di lavoro,, di servizio o di passaggio.

In tal senso, le istituzioni scolastiche provvederanno:

- ad assicurare quotidianamente la pulizia come previsto nel rapporto *ISS-COVID-19, n. 19/2020*
- ad utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto *dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20;*
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti destinati all'uso degli alunni. (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e da laboratorio, utensili vari)
- a garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici.

**N.B.= Si consiglia che questi ultimi vengano sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;**

## **7. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI (modalità unica per i vari plessi)**

L'accesso agli spazi comuni è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.

Il Comitato Tecnico Scientifico istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile (stralcio verbale n.90 del 22 giugno 2020, allegato al già citato "Piano scuola 2020-2021"), ha previsto il distanziamento minimo di 1 metro (da bocca a bocca) e di almeno 2 metri tra insegnante e i banchi, quindi, in tutte le aule si dovrà cercare di garantire il rispetto di tali previsioni. Qualora,



COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	
----------	---	--

in particolari situazioni, non fosse possibile mantenere tali previsioni, si dovrà indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie.

Pertanto, il dirigente scolastico valuta di volta in volta l'opportunità di rimodulare le attività didattiche nelle aule, soprattutto qualora si rilevino problematiche di gestione dell'emergenza. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (cd aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale .

Per quanto riguarda le aree di distribuzione di bevande e snack, il Dirigente scolastico ne indica le modalità di utilizzo, con regole da adottate eventualmente anche nel Regolamento di Istituto, al fine di evitare il rischio di assembramento e di mancato rispetto del distanziamento fisico.

Dovrà essere garantita la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera degli spazi comuni con appositi detergenti

## 8. USO DEI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO

Qualora le attività didattiche siano realizzate in locali esterni all'Istituto Scolastico, gli Enti locali e/o i locatori, devono certificare l'idoneità, in termini di sicurezza, di detti locali. Con specifica convenzione devono essere definite le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza.

## 9. SUPPORTO PSICOLOGICO PERSONALE E STUDENTI (modalità unica per i vari plessi)

L'attenzione alla salute e il supporto psicologico per il personale scolastico e per gli studenti rappresenta una misura di prevenzione precauzionale indispensabile per una corretta gestione dell'anno scolastico.

Sulla base di una Convenzione tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, si promuove un sostegno psicologico per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in "presenza", difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta.

A tale scopo si suggerisce:

- il rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, anche a

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	
----------	---	---

distanza;

- il ricorso ad azioni di supporto psicologico in grado di gestire sportelli di ascolto e di coadiuvare le attività del personale scolastico nella applicazione di metodologie didattiche innovative (in presenza e a distanza) e nella gestione degli alunni con disabilità e di quelli con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali, per i quali non sono previsti insegnanti specializzati di sostegno.

Il supporto psicologico sarà coordinato dagli Uffici Scolastici Regionali e dagli Ordini degli Psicologi regionali e potrà essere fornito, anche mediante accordi e collaborazioni tra istituzioni scolastiche, attraverso specifici colloqui con professionisti abilitati alla professione psicologica e psicoterapeutica, effettuati in presenza o a distanza, nel rispetto delle autorizzazioni previste e comunque senza alcun intervento di tipo clinico.

#### **10. GESTIONE ALUNNI CON DISABILITA' (modalità unica per i vari plessi)**

Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la GESTIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza.

Si ricorda che, in coerenza con il *DPCM 17 maggio* sopra riportato, non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina.

Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi. Nello specifico in questi casi il lavoratore potrà usare unitamente alla mascherina chirurgica, fatto salvo i casi sopra menzionati, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose. Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto delle diverse disabilità presenti.

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	 <p>VIA ZAPPULLA, 88 - 98078 TORTORICI (ME) - TEL. 0941.421202</p>
----------	---	--

## 11. DISPOSIZIONE REALTIVE ALLA GESTIONE DI UN SOGGETTO SINTOMATICO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO (modalità unica per i vari plessi)

### - 11.1 RISPOSTA A EVENTUALI CASI E FOCOLAI DA COVID-19

Di seguito vengono presentati i possibili scenari più frequenti per una eventuale comparsa di casi o focolai da COVID-19.:

#### 1. SCENARIO A):

**CASO IN CUI UN ALUNNO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA** al di sopra di 37,5°C o un sintomi compatibili con COVID-19, in ambito scolastico:

- ❖ L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- ❖ Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- ❖ Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- ❖ Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto diretto.
- ❖ Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
- ❖ Il minore non deve essere lasciato da solo, ma deve stare in compagnia di un adulto che, preferibilmente, non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger F et al 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e indossare la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- ❖ Chiunque entri in contatto con il caso sospetto deve essere dotato di mascherina chirurgica, compreso i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- ❖ Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). I fazzoletti usati dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	 <p>VIA ZAPPULLA, 88 - 98078 TORTORICI (ME) - TEL. 0941.421202</p>
----------	---	---

- ❖ Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento solo dopo che l'alunno sintomatico ha abbandonato l'ambiente.
- ❖ I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- ❖ Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione.
- ❖ Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- ❖ Il Dipartimento di prevenzione, inoltre, si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- ❖ Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.
- ❖ Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
- ❖ In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	 <p>VIA ZAPPULLA, 88 - 98078 TORTORICI (ME) - TEL. 0941.421202</p>
----------	---	--

## 2 . SCENARIO B):

### **CASO IN CUI UN OPERATORE SCOLASTICO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA**

**CORPOREA** al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:

- ❖ Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- ❖ Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione.
- ❖ Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- ❖ Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- ❖ Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico
- ❖ In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- ❖ Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

***Emergenza Corona Virus REGIONE SICILIA***

***800.45.87.87.***

### **11.2 OPERAZIONI DA EFFETTUARE PER SANIFICARE IN CASO DI POSITIVITA' AL COVID19 (modalità unica per i vari plessi)**

Quando un alunno o un operatore scolastico risultano SARS-CoV-2 positivi:

- ❖ Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola
- ❖ La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.
- ❖ Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	
----------	---	--

- ❖ Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- ❖ Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- ❖ Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

## 12. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UN SOGGETTO SINTOMATICO ALL'ESTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO (ABITAZIONE)

### 1. SCENARIO A):

**NEL CASO IN CUI UN ALUNNO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA** al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio:

- ❖ L'alunno deve restare a casa.
- ❖ I genitori devono informare il PLS/MMG.
- ❖ I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
- ❖ Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione.
- ❖ Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- ❖ Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

### 2. SCENARIO B):

**NEL CASO IN CUI UN OPERATORE SCOLASTICO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA** al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio:

- ❖ L'operatore deve restare a casa.
- ❖ Informare il MMG.
- ❖ Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- ❖ Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione.
- ❖ Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- ❖ Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- ❖ In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare a scuola, poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e



COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	
----------	---	--

di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

Il datore di lavoro/dirigente, facendo riferimento al Decreto legge n. 6 del 23/02/2020, art. 1, lett. h) e i), ha provveduto a comunicare a tutto il personale che sarà precluso l'accesso ai luoghi di lavoro a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da luoghi che l'OMS ha individuato come zone a rischio .

Nel caso in cui, in futuro, il personale scolastico dell' Istituto Comprensivo n. 1 di Tortorici che dovesse risultare positivo al COVID-19, il rientro all'interno dei luoghi di lavoro dell'istituto potrà avvenire nuovamente solo dopo una preventiva comunicazione dove è allegata la certificazione medica da cui risulti l'avvenuta "negativizzazione del tampone", da ripetersi due volte nell'arco delle 24h, secondo le modalità previste dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

### 13. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO SCOLASTICO (modalità unica per i vari plessi)

Sarà garantito il rispetto del distanziamento sociale, anche attraverso una rimodulazione degli spazi di lavoro, compatibilmente con la natura delle attività scolastiche e degli spazi organizzativi.

L'articolazione del lavoro verrà ridefinita, favorendo il distanziamento sociale, riducendo il numero di presenze in contemporanea nel luogo di lavoro e prevenendo assembramenti all'entrata e all'uscita con flessibilità degli orari.

Tutte le trasferte/viaggi, gite etc, anche se già concordate o organizzate, potranno essere sospese e annullate nel caso in cui si fosse in presenza di una nuova emergenza.

#### 13.1. RICORSO ALLO SMART-WORK (modalità unica per i vari plessi)

*- In riferimento al DPCM 11 marzo 2020, punto 7, limitatamente al periodo della emergenza dovuta al **COVID-19**, l'istituto ha fatto ricorso per il personale docente e non docente alla procedura dello smart work, o comunque a distanza -*

L'istituzione scolastica in caso di nuova emergenza potrà mettere in essere le seguenti misure:

- utilizzare lo smart working per tutte quelle attività che possono essere svolte presso il domicilio o a distanza ;

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	
----------	---	--

Il lavoro e la didattica a distanza continueranno ad essere favoriti anche nella fase di progressiva riattivazione del lavoro, in quanto utile e modulabile strumento di prevenzione, ferma la necessità che il datore di lavoro garantisca adeguate condizioni di supporto al lavoratore e alla sua attività (assistenza nell'uso delle apparecchiature, modulazione dei tempi di lavoro e delle pause).

#### 14. DISPOSIZIONI RELATIVE A SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RLS (modalità unica per i vari plessi)

Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza



sanitaria di cui all'art. 41 del *D. Lgs. 81/2008*, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla *nota n. 14915 del Ministero della Salute del 29 aprile 2020*.

In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del *DL 34/2020 convertito nella legge n. 77/2020*, la stessa è assicurata:

- a. attraverso il medico competente se già nominato per la sorveglianza sanitaria *ex art. 41 del D. Lgs. 81/2008*;
- b. attraverso un medico competente ad hoc nominato, per il periodo emergenziale, anche, ad esempio, prevedendo di consorzio più istituti scolastici;
- c. attraverso la richiesta ai servizi territoriali dell' INAIL, che vi provvedono con propri medici del lavoro

Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti, per tutto il personale scolastico addetto alle emergenze, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, ove previsto dalla legislazione vigente, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza/antincendio, al primo soccorso).

Al rientro degli alunni dovrà essere presa in considerazione la presenza di "soggetti fragili" esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19.

COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	 <p>VIA ZAPPULLA, 88 - 98078 TORTORICI (ME) - TEL. 0941.421202</p>
----------	---	--

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

#### **15. COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE (modalità comune per i vari plessi)**

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, in ogni Istituzione Scolastica, il Dirigente Scolastico valuterà la costituzione di una commissione, anche con il coinvolgimento dei soggetti coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19.

Tale commissione sarà presieduta dal Dirigente Scolastico.

#### **16. DISPOSIZIONI FINALI (modalità unica per i vari plessi)**

Gli USR e l'Amministrazione centrale assicurano il necessario supporto ai dirigenti delle istituzioni scolastiche nell'individuazione delle soluzioni idonee a garantire l'applicazione delle misure di sicurezza ed il necessario raccordo con le istituzioni locali e territoriali.

Qualora il dirigente scolastico ravvisi delle criticità nell'applicare le misure di sicurezza stabilite dallo specifico protocollo nazionale di sicurezza per la scuola, ne dà tempestiva comunicazione all'Ufficio Scolastico Regionale di riferimento, ciò al fine di favorire il raccordo con tutte le istituzioni competenti sul territorio.












COVID-19	"PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 E CONSEGUENTI MISURE DA PREDISPORRE O INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO NEL TEMPO DEI LIVELLI DI SICUREZZA"	 <p>VIA ZAPPULLA, 88 - 98078 TORTORICI (ME) - TEL. 0943.421202</p>
----------	---	--

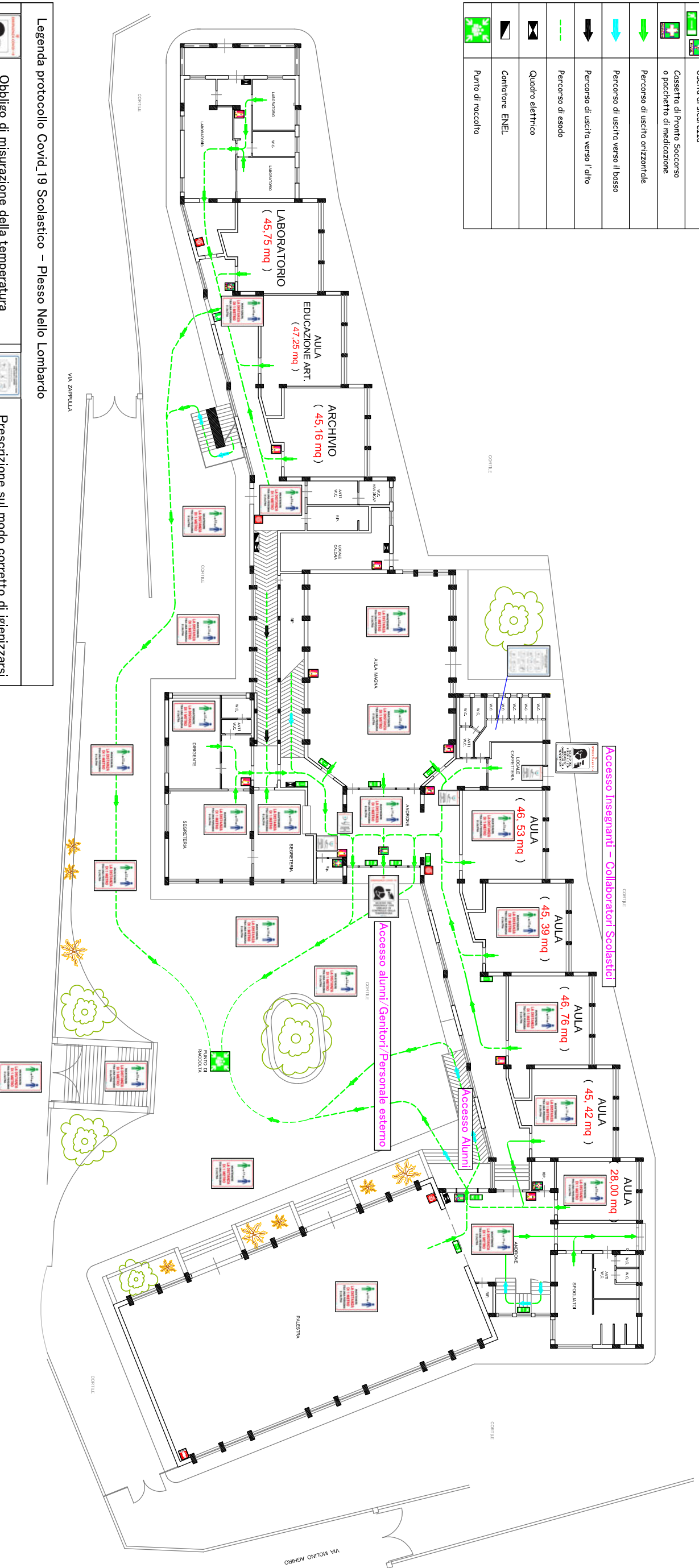
Figure	Nominativo	Firma
Datore di lavoro/Dirigente	Prof.ssa BEVACQUA ADELE SEBASTIANA	
RSPP	Ing. SALVA' BIRBANTE ALDO	
Medico competente	Dott. CARMANELLO TEODORO	<p>Firmato digitalmente da: Teodoro Carmanello  Data: 24/09/2020 16:19:22 da  DOTT. TEODORO CARMANELLO</p>
RLS	Docente FUSCA GIUSEPPE	

Tortorici, li 21.09.2020







# Protocollo Sanitario Anticontagio Covid19

## PIANTA PIANO TERRA (scala 1:100)

LEGENDA P.E.E.	
	Estintore
	Idrante
	Uscita di sicurezza
	Cassetta di Pronto Soccorso o pacchetto di medicazione
	Percorso di uscita orizzontale
	Percorso di uscita verso il basso
	Percorso di uscita verso l'alto
	Percorso di esodo
	Quadro elettrico
	Contatore ENEL
	Punto di raccolta



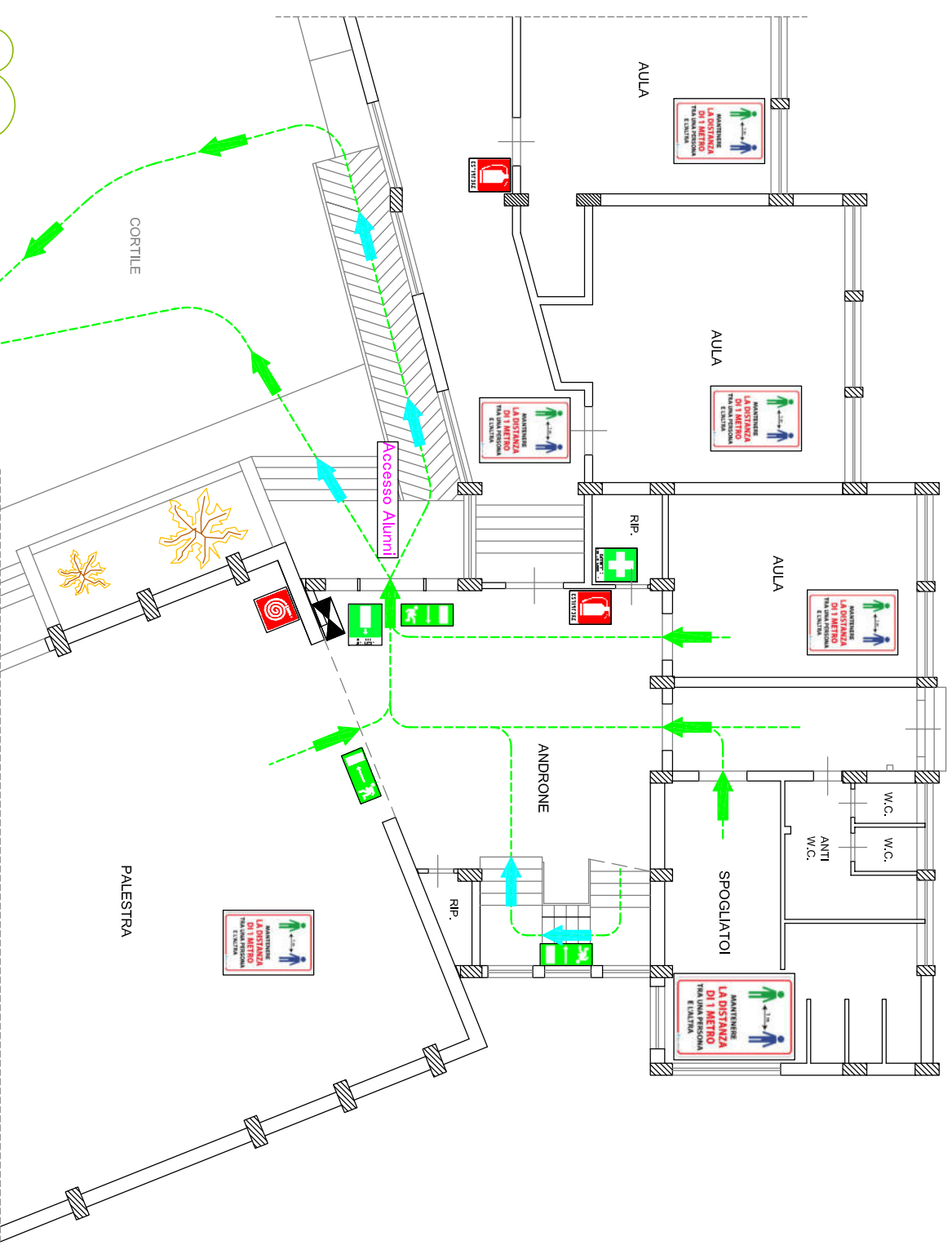
### Legenda protocollo Covid\_19 Scolastico – Plesso Nello Lombardo

	Obbligo di misurazione della temperatura all'entrata		Prescrizione sul modo corretto di igienizzarsi le mani
	Postazione di misurazione della temperatura corporea		
	Postazione igienizzante mani		
	Luogo di isolamento caso sospetto		
	Mantenimento della distanza di sicurezza 1 m		












# Protocollo Sanitario Anticontagio Covid19

## PIANTA PIANO TERRA - ZONA PALESTRA



## PIANTA PIANO TERRA

### LEGENDA

	Estintore		Cassetta di Pronto Soccorso o pacchetto di medicazione		Percorso di esodo
	Idrante		Percorso di uscita orizzontale		Quadro elettrico
	Uscita di sicurezza		Percorso di uscita verso il basso		Punto di raccolta

### COMPORIAMENTO IN CASO DI EMERGENZA

Mantenere sempre la calma, il primo pericolo da vincere è il panico

#### IN CASO DI INCENDIO:

- Chiamare i Vigili del Fuoco, se ritenuto necessario.
- Disattivare tutti gli impianti.
- Nel caso d'incendio di modeste dimensioni utilizzare un estintore, se addestrati all'uso.
- Non usare acqua in prossimità di impianti o apparecchiature in tensione, rischio folgorazione.
- In presenza di fumo in quantità tale da rendere difficoltosa la respirazione, camminare chini, proteggendosi il naso e la bocca con un fazzoletto o altri indumenti, possibilmente bagnati.
- Soccorrere le persone disabili o in difficoltà senza mettere a rischio la propria incolumità.







#### IN CASO DI TERREMOTO:

- Non precipitarsi fuori.
- Restare in classe e ripararsi sotto il banco oppure sotto l'architrave di una porta o nell'angolo vicino un muro portante.
- Allontanarsi dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché cadendo potrebbero ferirti.
- Se si è nei corridoi o nel vano delle scale rientrare nella propria classe o in quella più vicina.
- Disattivare tutti gli impianti.
- Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandonare subito l'edificio.

#### IN CASO DI ORDINE DI EVACUAZIONE

- Interrompere ogni attività tralasciando il recupero di oggetti personali.
- Uscire dai locali, seguendo le indicazioni degli insegnanti e percorrendo le vie di fuga per raggiungere il punto di raccolta.
- l'insegnante prenderà il registro di classe e coordinerà le operazioni di evacuazione, intervenendo dove necessario.
- Gli studenti usciranno dall'aula, al seguito dei compagni aprifila, in fila indiana e tenendosi per mano, o appoggiando la mano sulla spalla del compagno che sta davanti.

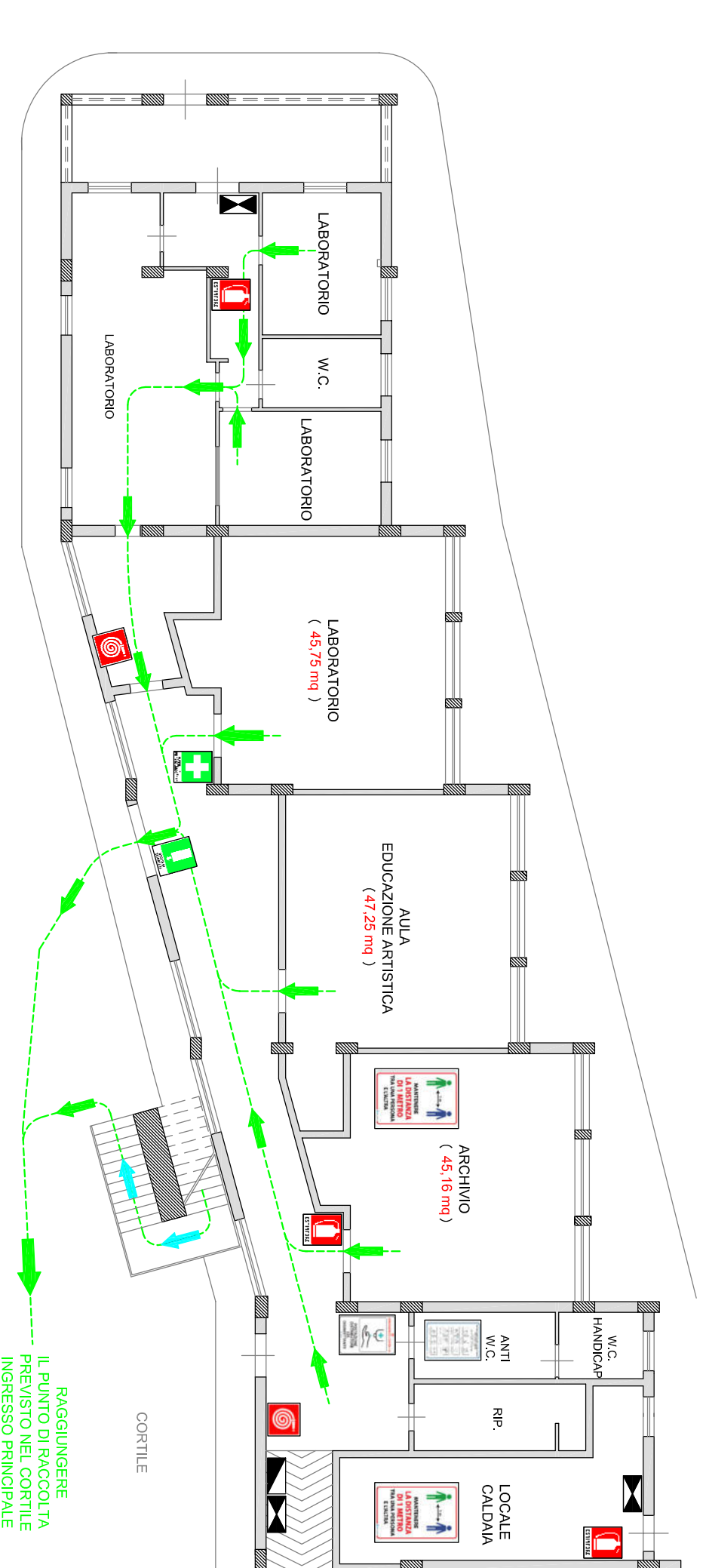
Legenda protocollo Covid\_19 Scolastico – Plesso Nello Lombardo

	Obbligo di misurazione della temperatura all'entrata		Prescrizione sul modo corretto di igienizzarsi le mani
	Postazione di misurazione della temperatura corporea		
	Postazione igienizzante mani		
	Luogo di isolamento caso sospetto		
	Mantenimento della distanza di sicurezza 1 m		



# Protocollo Sanitario Anticontagio Covid19

## PIANTA PIANO TERRA - LABORATORI













LEGENDA	
	Estintore
	Idrante
	Uscia di sicurezza
	Cassetta di Pronto Soccorso o pacchetto di medicazione
	Scala e uscita di emergenza
	Percorso di uscita orizzontale
	Percorso di uscita verso il basso
	Percorso di esodo
	Quadro elettrico
	Contatore ENEL

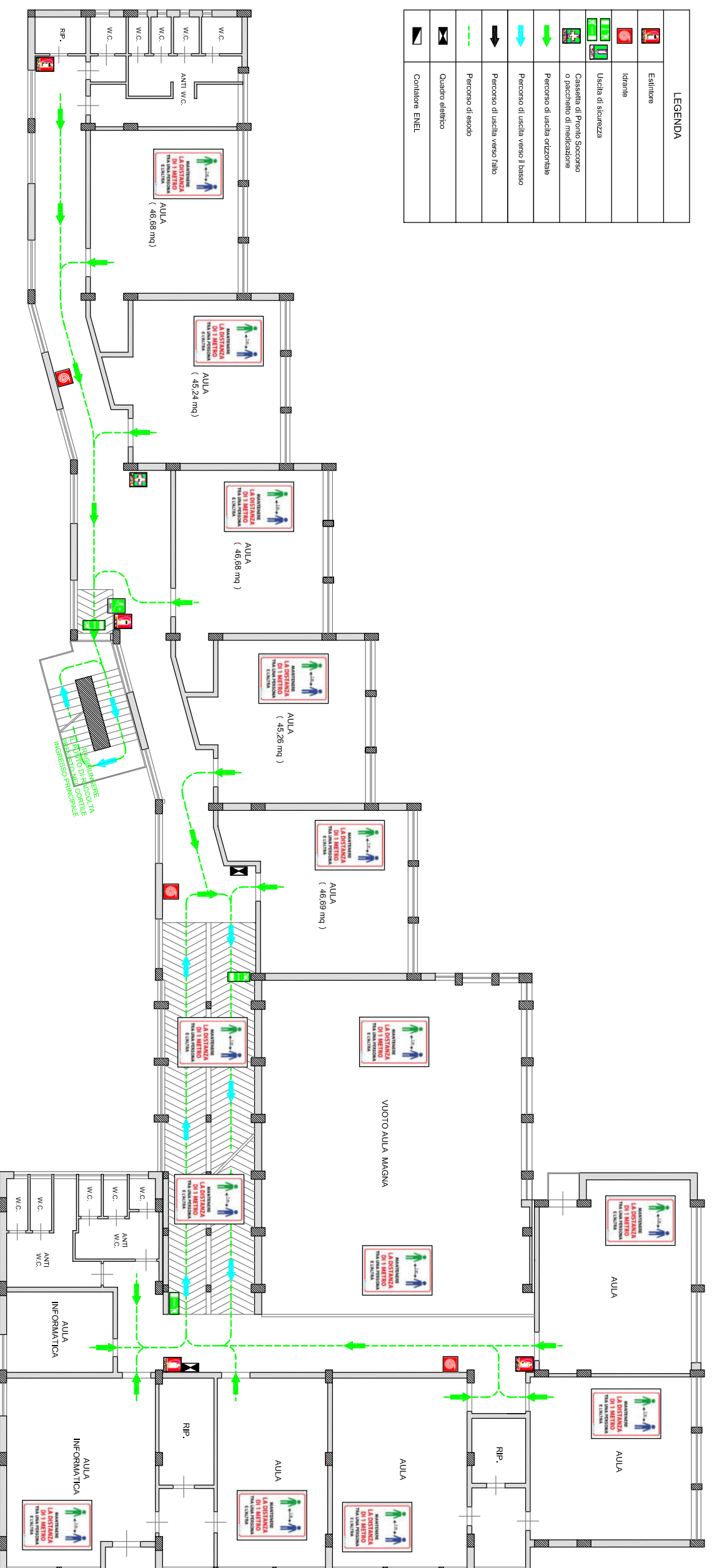
Legenda protocollo Covid_19 Scolastico – Plesso Nello Lombardo			
	Obbligo di misurazione della temperatura all'entrata		Prescrizione sul modo corretto di igienizzarsi le mani
	Postazione di misurazione della temperatura corporea		
	Postazione igienizzante mani		
	Luogo di isolamento caso sospetto		
	Mantenimento della distanza di sicurezza 1 m		

# Protocollo Sanitario Anticontaggio Covid19







## PIANTA PIANO TERRA - ZONA LABORATORI

PIANTA PIANO PRIMO - LATO LABORATORI

LEGENDA	
	Estimone
	Idrante
	Uscia di sicurezza
	Cassella di Pronto Soccorso o pacchetto di medicazione
	Percorso di uscita orizzontale
	Percorso di uscita verso il basso
	Percorso di uscita verso l'alto
	Percorso di esodo
	Quadro elettrico
	Contatore ENEL



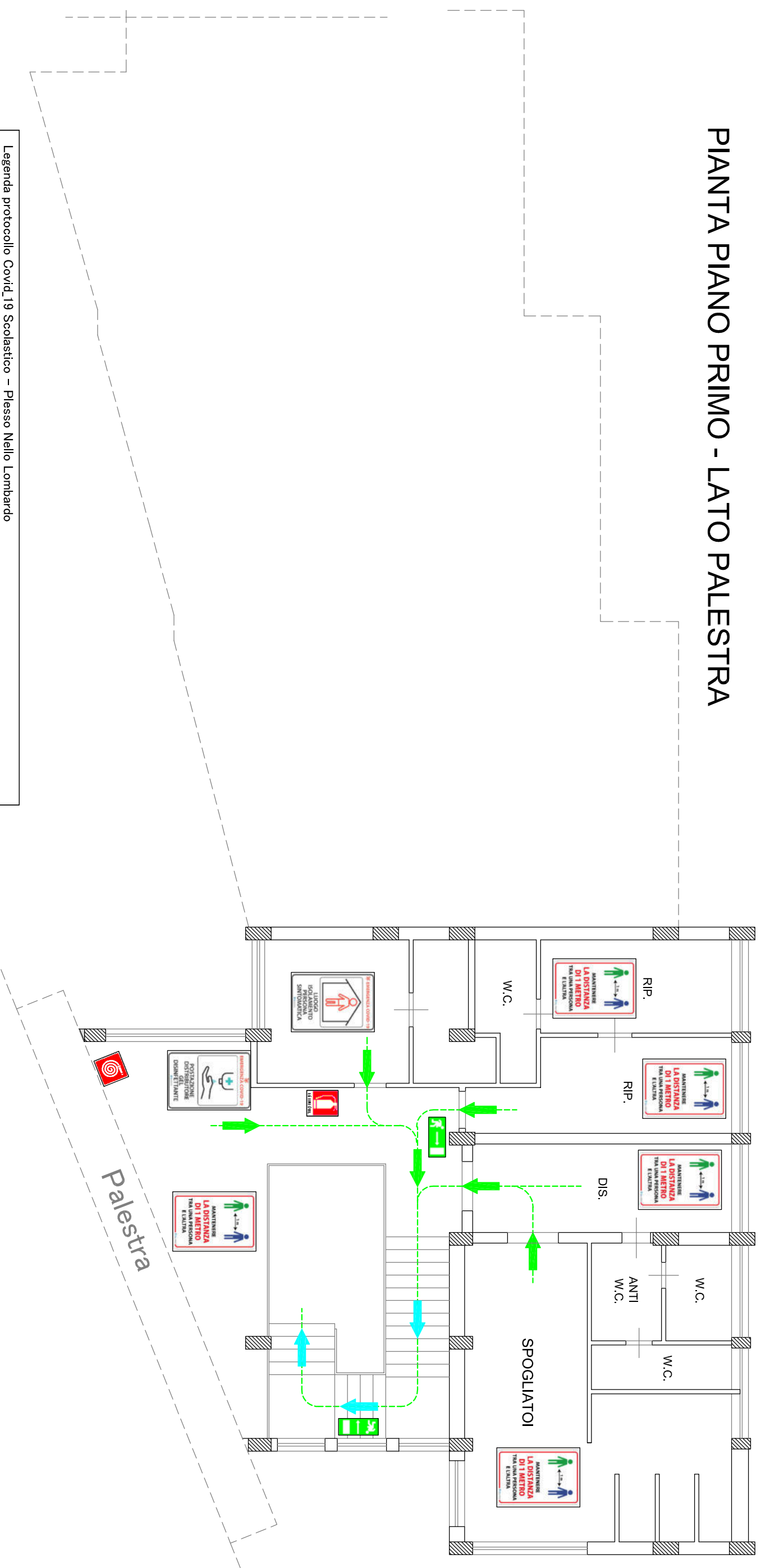
Legenda protocollo Covid\_19 Scolastico – Plesso Nello Lombardo



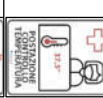
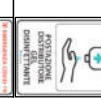


	Obbligo di misurazione della temperatura all'entrata		Prescrizione sul modo corretto di igienizzarsi le mani
	Postazione di misurazione della temperatura corporea		
	Postazione igienizzante mani		
	Luguo di isolamento caso sospetto		
	Mantenimento della distanza di sicurezza 1 m		



# Protocollo Sanitario Anticontagio Covid19

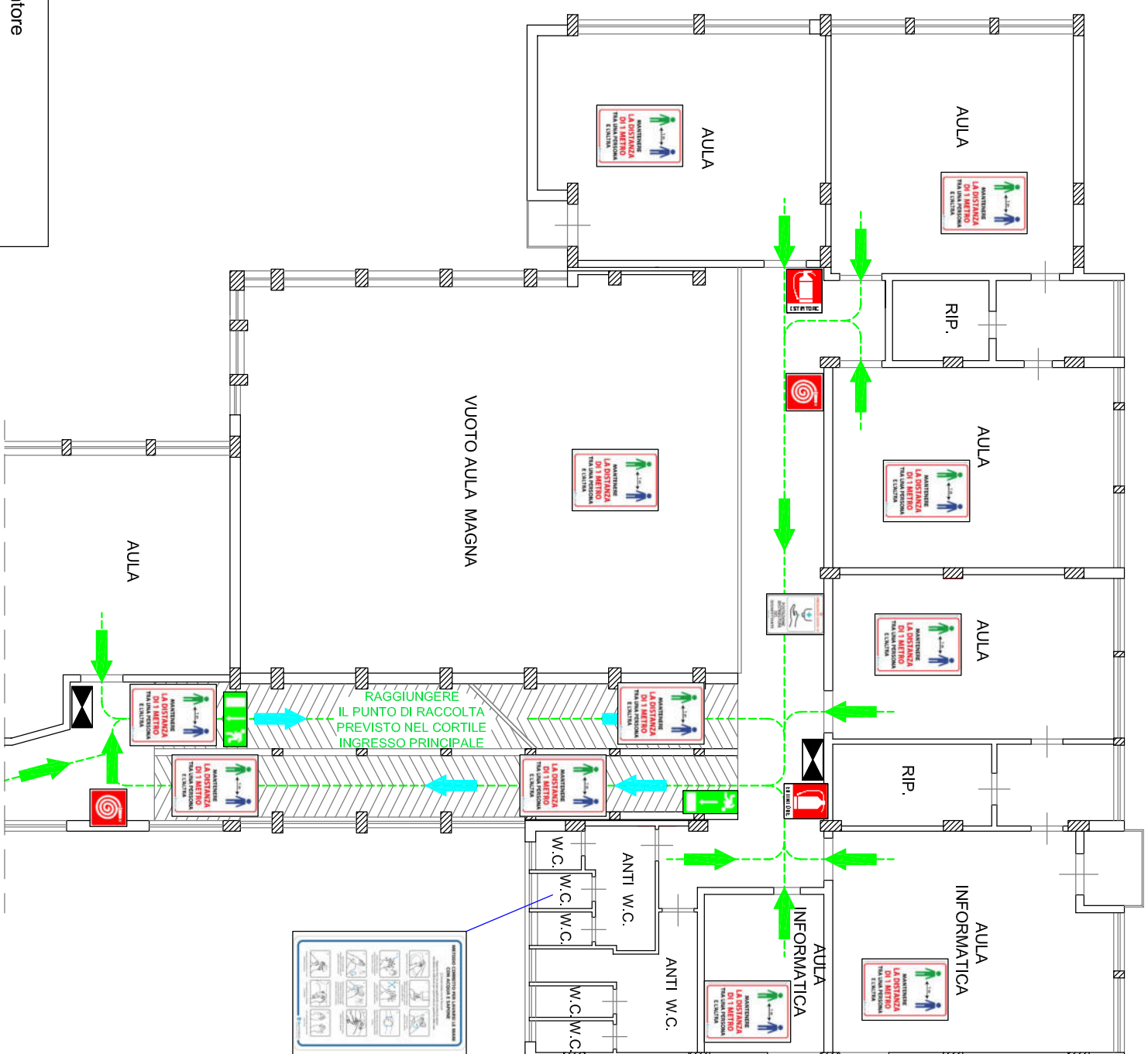
## PIANTA PIANO PRIMO - LATO PALESTRA



Legenda protocollo Covid_19 Scolastico – Plesso Nello Lombardo			
	Obbligo di misurazione della temperatura all'entrata		Prescrizione sul modo corretto di igienizzarsi le mani
	Postazione di misurazione della temperatura corporea		
	Postazione igienizzante mani		
	Luogo di isolamento caso sospetto		
	Mantenimento della distanza di sicurezza 1 m		

# Protocollo Sanitario Anticontaggio Covid

## PIANTA PRIMO PIANO



**LEGENDA**

	Estintore			
	Idrante		Percorso di uscita orizzontale	
	Uscia di sicurezza		Percorso di uscita verso il basso	
				Percorso di esodo
				Quadro elettrico

### COMPORIAMENTO IN CASO DI EMERGENZA

Mantenere sempre la calma, il primo pericolo da vincere è il panico

#### IN CASO DI INCENDIO:

- Chiamare i Vigili del Fuoco, se ritenuto necessario.
- Disattivare tutti gli impianti.
- Nel caso d'incendio di modeste dimensioni utilizzare un estintore, se addestrati all'uso.
- Non usare acqua in prossimità di impianti o apparecchiature in tensione, rischio folgorazione.
- In presenza di fumo in quantità tale da rendere difficoltosa la respirazione, camminare chinati, proteggendosi il naso e la bocca con un fazzoletto o altri indumenti, possibilmente bagnati,
- Soccorrere le persone disabili o in difficoltà senza mettere a rischio la propria incolumità.

#### IN CASO DI TERREMOTO:

- Non precipitarsi fuori.
- Restare in classe e ripararsi sotto il banco oppure sotto l'architrave di una porta o nell'angolo vicino un muro portante.
- Allontanarsi dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché cadendo potrebbero feriti.
- Se si è nei corridoi o nel vano delle scale rientrare nella propria classe o in quella più vicina.
- Disattivare tutti gli impianti.
- Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandonare subito l'edificio.

#### IN CASO DI ORDINE DI EVACUAZIONE

- Interrompere ogni attività tralasciando il recupero di oggetti personali.
- Uscire dai locali, seguendo le indicazioni degli insegnanti e percorrendo le vie di fuga per raggiungere il punto di raccolta.
- l'insegnante prenderà il registro di classe e coordinerà le operazioni di evacuazione, intervenendo dove necessario.
- Gli studenti usciranno dall'aula, al seguito dei compagni aprifila, in fila indiana e tenendosi per mano, o appoggiando la mano sulla spalla del compagno che sta davanti.

#### Legenda protocollo Covid\_19 Scolastico – Plesso Nello Lombardo

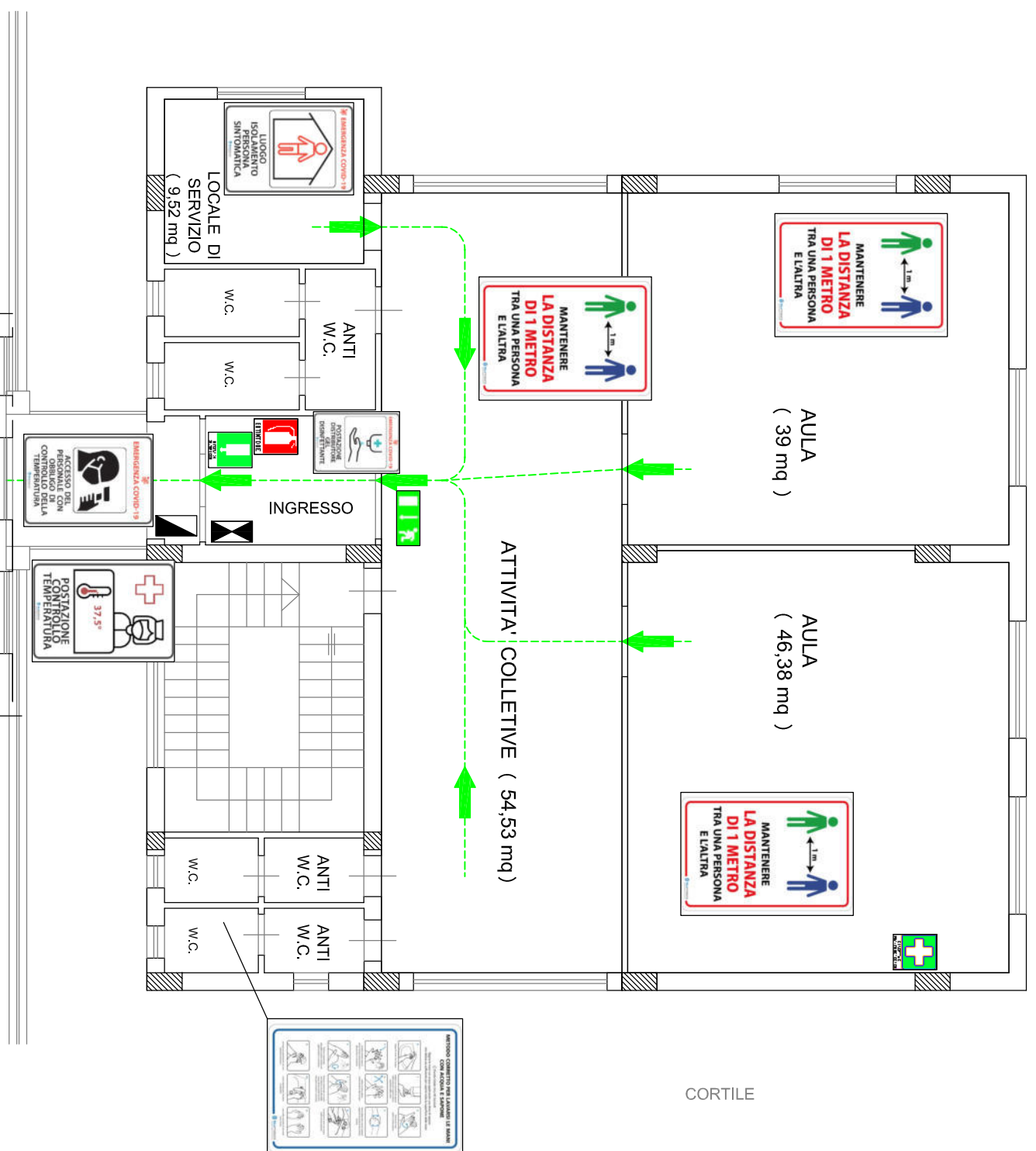
	Obbligo di misurazione della temperatura all'entrata		Prescrizione sul modo corretto di igienizzarsi le mani
	Postazione di misurazione della temperatura corporea		
	Postazione igienizzante mani		
	Luogo di isolamento caso sospetto		
	Mantenimento della distanza di sicurezza 1 m		



# Protocollo Sanitario Anticontagio Covid19

## PLESSO SERRO ALLORO

### PIANTA PRIMO PIANO



LEGENDA	
	Estintore
	Uscita di sicurezza
	Cassetta di Pronto Soccorso o pastiglie di medicazione
	Percorso di uscita orizzontale
	Percorso di esodo
	Quadro elettrico
	Contatore ENEL
	Punto di raccolta

### COMPORIAMENTO IN CASO DI EMERGENZA

Mantenere sempre la calma, il primo pericolo da vincere è il panico

#### IN CASO DI INCENDIO:

- Chiamare i Vigili del Fuoco, se ritenuto necessario.
- Disattivare tutti gli impianti.
- Nel caso d'incendio di modeste dimensioni utilizzare un estintore, se addestrati all'uso.
- Non usare acqua in prossimità di impianti o apparecchiature in tensione, rischio folgorazione.
- In presenza di fumo in quantità tale da rendere difficoltosa la respirazione, camminare chini, proteggendosi il naso e la bocca con un fazzoletto o altri indumenti, possibilmente bagnati.
- Soccorrere le persone disabili o in difficoltà senza mettere a rischio la propria incolumità.

#### IN CASO DI TERREMOTO:

- Non precipitarsi fuori.
- Restare in classe e ripararsi sotto il banco oppure sotto l'architrave di una porta o nell'angolo vicino un muro portante.
- Allontanarsi dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché cadendo potrebbero ferire.
- Se si è nei corridoi o nel vano delle scale rientrare nella propria classe o in quella più vicina.
- Disattivare tutti gli impianti.
- Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandonare subito l'edificio nel minor tempo possibile.

#### IN CASO DI ORDINE DI EVACUAZIONE

- Interrompere ogni attività tralasciando il recupero di oggetti personali.
- Uscire dai locali, seguendo le indicazioni degli insegnanti e percorrendo le vie di fuga per raggiungere il punto di raccolta.
- l'insegnante prenderà il registro di classe e coordinerà le operazioni di evacuazione, intervenendo dove necessario.
- Gli studenti usciranno dall'aula, al seguito dei compagni aprifila, in fila indiana e tenendosi per mano, o appoggiando la mano sulla spalla del compagno che sta davanti.

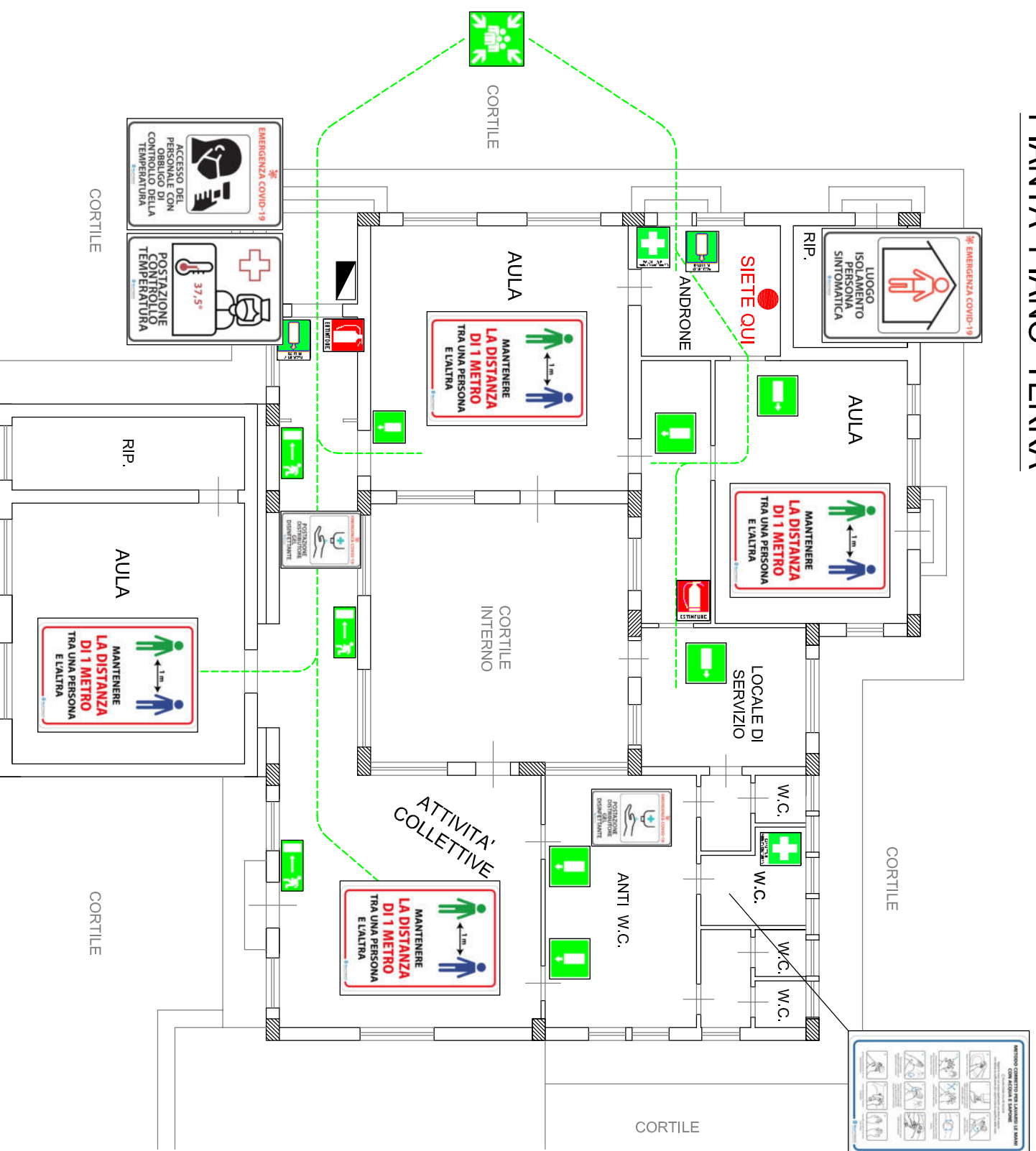
#### Legenda protocollo Covid\_19 Scolastico - Plesso Nello Lombardo

	Obbligo di misurazione della temperatura all'entrata		Prescrizione sul modo corretto di igienizzarsi le mani
	Postazione di misurazione della temperatura corporea		
	Postazione igienizzante mani		
	Luogo di isolamento caso sospetto		
	Mantenimento della distanza di sicurezza 1 m		



# Protocollo Sanitario Anticontaggio Covid - PLESSO SCIORTINO

## PIANTA PIANO TERRA



LEGENDA					
	Estintore		Cassetta di Pronto Soccorso o pacchetto di medicazione		Quadro elettrico
	Uscia di sicurezza		Percorso di uscita orizzontale		Contatore ENEL
			Percorso di esodo		Punto di raccolta

## COMPORIAMENTO IN CASO DI EMERGENZA

Mantenere sempre la calma, il primo pericolo da vincere è il panico

### IN CASO DI INCENDIO:

- Chiamare i Vigili del Fuoco, se ritenuto necessario.
- Disattivare tutti gli impianti.
- Nel caso d'incendio di modeste dimensioni utilizzare un estintore, se addestrati all'uso.
- Non usare acqua in prossimità di impianti o apparecchiature in tensione, rischio folgorazione.
- In presenza di fumo in quantità tale da rendere difficoltosa la respirazione, camminare chini, proteggendosi il naso e la bocca con un fazzoletto o altri indumenti, possibilmente bagnati,
- Soccorrere le persone disabili o in difficoltà senza mettere a rischio la propria incolumità.

### IN CASO DI TERREMOTO:

- Non precipitarsi fuori.
- Restare in classe e ripararsi sotto il banco oppure sotto l'architrave di una porta o nell'angolo vicino un muro portante.
- Allontanarsi dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché cadendo potrebbero ferire.
- Se si è nei corridoi o nel vano delle scale rientrare nella propria classe o in quella più vicina.
- Disattivare tutti gli impianti.
- Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandonare subito l'edificio nel minor tempo possibile.

### IN CASO DI ORDINE DI EVACUAZIONE

- Interrompere ogni attività tralasciando il recupero di oggetti personali.
- Uscire dai locali, seguendo le indicazioni degli insegnanti e percorrendo le vie di fuga per raggiungere il punto di raccolta.
- L'insegnante prenderà il registro di classe e coordinerà le operazioni di evacuazione, intervenendo dove necessario.
- Gli studenti usciranno dall'aula, al seguito dei compagni aprifila, in fila indiana e tenendosi per mano, o appoggiando la mano sulla spalla del compagno che sta davanti.

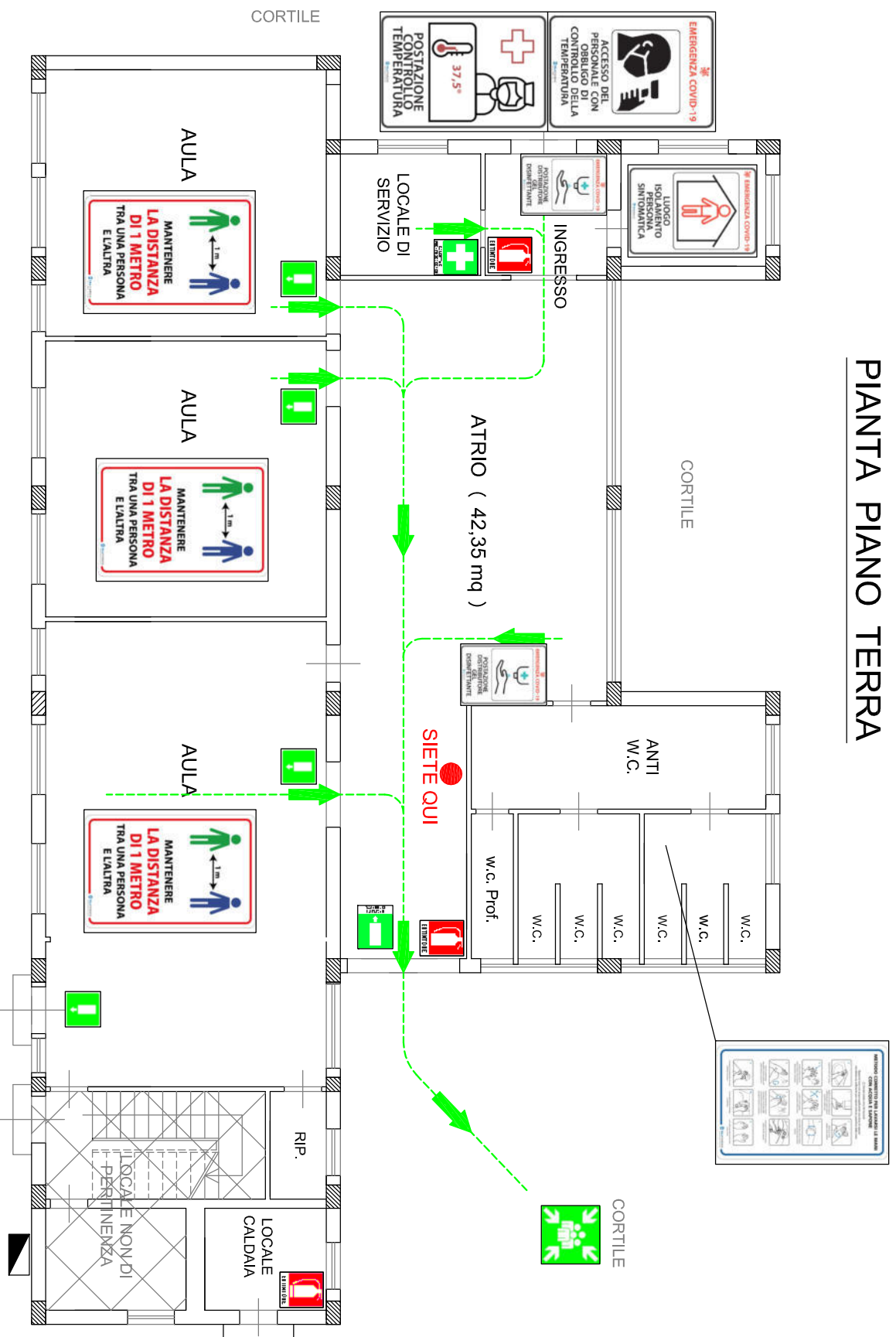
### Legenda protocollo Covid\_19 Scolastico – Plesso Nello Lombardo

	Obbligo di misurazione della temperatura all'entrata		Prescrizione sul modo corretto di igienizzarsi le mani
	Postazione di misurazione della temperatura corporea		
	Postazione igienizzante mani		
	Luogo di isolamento caso sospetto		
	Mantenimento della distanza di sicurezza 1 m		

# Protocollo Sanitario Anticontaggio Covid19

## PLESSO SCUOLA DELL'INFANZIA VIA ZAPPULLA

### PIANTA PIANO TERRA



LEGENDA					
	Estintore		Cassetta di Pronto Soccorso o pacchetto di medicazione		Quadro elettrico
	Uscita di sicurezza		Percorso di uscita orizzontale		Contatore ENEL
			Percorso di esodo		Punto di raccolta

### COMPORIAMENTO IN CASO DI EMERGENZA

Mantenere sempre la calma, il primo pericolo da vincere è il panico

#### IN CASO DI INCENDIO:

- Chiamare i Vigili del Fuoco, se ritenuto necessario.
- Disattivare tutti gli impianti.
- Nel caso d'incendio di modeste dimensioni utilizzare un estintore, se addestrati all'uso.
- Non usare acqua in prossimità di impianti o apparecchiature in tensione, rischio folgorazione.
- In presenza di fumo in quantità tale da rendere difficoltosa la respirazione, camminare chini, proteggendosi il naso e la bocca con un fazzoletto o altri indumenti, possibilmente bagnati,
- Soccorrere le persone disabili o in difficoltà senza mettere a rischio la propria incolumità.

#### IN CASO DI TERREMOTO:

- Non precipitarsi fuori.
- Restare in classe e ripararsi sotto il banco oppure sotto l'architrave di una porta o nell'angolo vicino un muro portante.
- Allontanarsi dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché cadendo potrebbero feriti.
- Se si è nei corridoi o nel vano delle scale rientrare nella propria classe o in quella più vicina.
- Disattivare tutti gli impianti.
- Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandonare subito l'edificio.

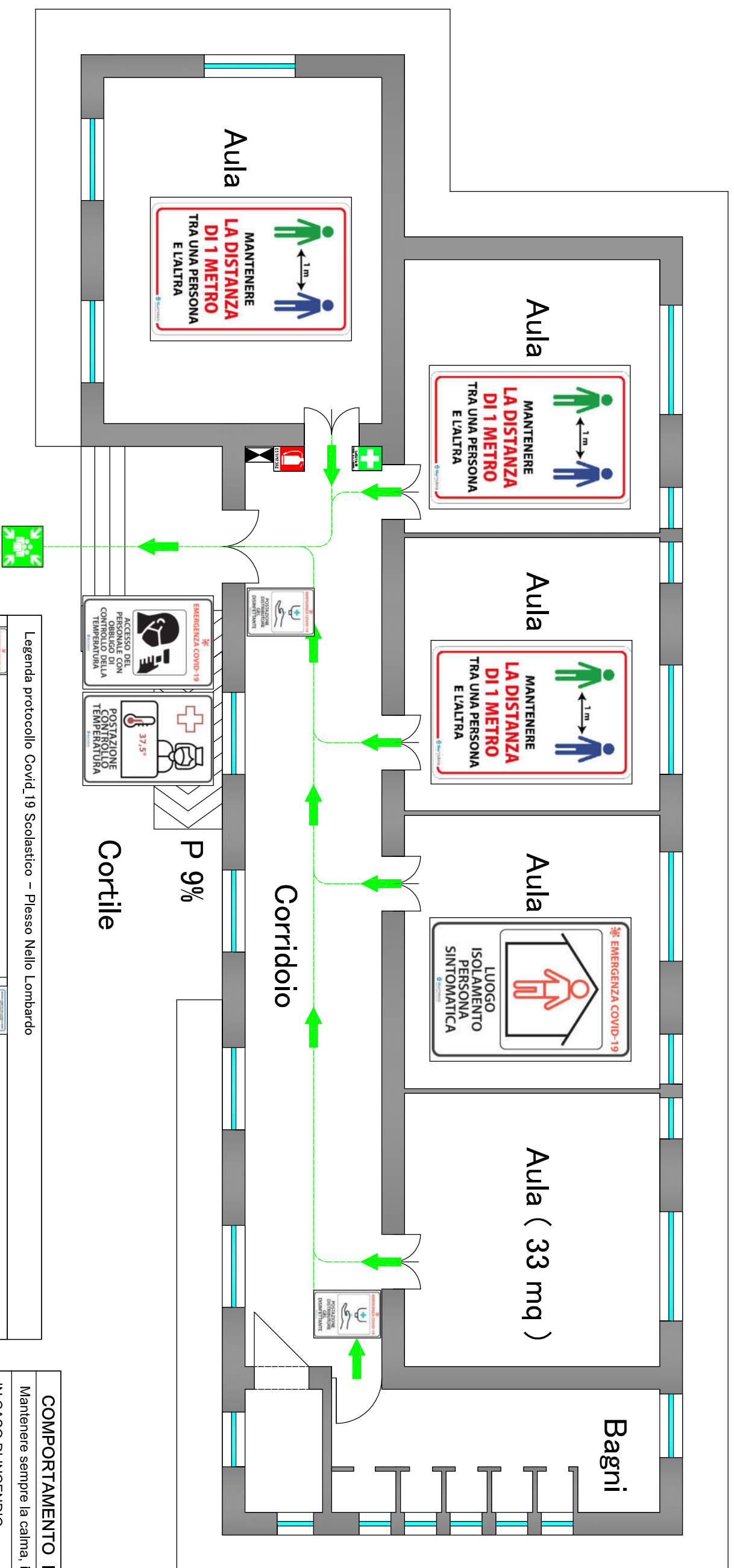
#### IN CASO DI ORDINE DI EVACUAZIONE

- Interrompere ogni attività tralasciando il recupero di oggetti personali.
- Uscire dai locali, seguendo le indicazioni degli insegnanti e percorrendo le vie di fuga per raggiungere il punto di raccolta.
- l'insegnante prenderà il registro di classe e coordinerà le operazioni di evacuazione, intervenendo dove necessario.
- Gli studenti usciranno dall'aula, al seguito dei compagni aprifila, in fila indiana e tenendosi per mano, o appoggiando la mano sulla spalla del compagno che sta davanti.

Legenda protocollo Covid_19 Scolastico – Plesso Nello Lombardo			
	Obbligo di misurazione della temperatura all'entrata		Prescrizione sul modo corretto di igienizzarsi le mani
	Postazione di misurazione della temperatura corporea		
	Postazione igienizzante mani		
	Luogo di isolamento caso sospetto		
	Mantenimento della distanza di sicurezza 1 m		

# Protocollo Sanitario Anticontaggio Covid - PLESSO MERCURIO

## PIANTA PIANO TERRA



LEGENDA	
	Cassetta di Pronto Soccorso o pacchetto di medicazione
	Quadro elettrico
	Contatore ENEL
	Punto di raccolta
	Esattore
	Percorso di uscita orizzontale
	Percorso di ascido
	Percorso di sicurezza

Legenda protocollo Covid_19 Scolastico – Plesso Nello Lombardo			
	Obbligo di misurazione della temperatura all'entrata		Prescrizione sul modo corretto di igienizzarsi le mani
	Postazione di misurazione della temperatura corporea		
	Postazione igienizzante mani		
	Luogo di isolamento caso sospetto		
	Mantenimento della distanza di sicurezza 1 m		

COMPORTAMENTO IN CASO DI EMERGENZA	
Mantenere sempre la calma, il primo pericolo da vincere è il panico	
<b>IN CASO DI INCENDIO:</b>	<b>IN CASO DI TERREMOTO:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chiamare i Vigili del Fuoco, se ritenuto necessario.</li> <li>• Disattivare tutti gli impianti.</li> <li>• Nel caso d'incendio, di modeste dimensioni utilizzare un estintore, se addestrati all'uso.</li> <li>• Non usare acqua in prossimità di impianti o apparecchiature in tensione, rischio folgorazione.</li> <li>• In presenza di fumo in quantità tale da rendere difficoltosa la respirazione, camminare chini, proteggendosi il naso e la bocca con un fazzoletto o altri indumenti, possibilmente bagnati.</li> <li>• Soccorrere le persone disabili o in difficoltà senza mettere a rischio la propria incolumità.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Non precipitarsi fuori.</li> <li>• Restare in classe e ripararsi sotto il banco oppure sotto l'arcitrave di una porta o nell'angolo vicino un muro portante.</li> <li>• Allontanarsi dalle finestre, porte con vetri, armadi, perché cadendo potrebbero ferire.</li> <li>• Se si è nei corridoi o nel vano delle scale rientrare nella propria classe o in quella più vicina.</li> <li>• Disattivare tutti gli impianti.</li> <li>• Dopo il terremoto, all'ordine di evacuazione, abbandonare subito l'edificio nel minor tempo possibile.</li> </ul>
<b>IN CASO DI ORDINE DI EVACUAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interrompere ogni attività tralasciando il recupero di oggetti personali.</li> <li>• Uscire dai locali, seguendo le indicazioni degli insegnanti e percorrendo le vie di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> <li>• l'insorgente prenderà il registro di classe e coordinerà le operazioni di evacuazione, intervenendo dove necessario.</li> <li>• Gli studenti usciranno dall'aula, al seguito dei compagni aprifila, in fila indiana e tenendosi per mano, o appoggiando la mano sulla spalla del compagno che sta davanti.</li> </ul>	



