**DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L’ANNO 2024**

**spazio a cura dell’Ufficio**

**VALUTAZIONE**

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

In particolare:

* I dati riportati dal richiedente assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell’articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all’articolo 76 che prevedono **conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità**.
* Ai sensi dell’articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
* I competenti uffici dell’amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
* **I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell’art. 16 in quanto strettamente funzionali all’espletamento della presente procedura.**

**ALL’UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA**

**UFFICIO VIII – Ambito territoriale di MESSINA**

### Ufficio mobilità e diritto allo studio

**Via San Paolo, 361 - 98122 MESSINA**

*(esclusivamente per il tramite della scuola di servizio)*

**Da compilare a cura dell’Istituzione Scolastica**

**Estremi di acquisizione della domanda Prot. n . del**

Il/La sottoscritto/a nato/a a (Prov. ) il codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | Domicilio: CAP Indirizzo Comune Tel. Cell. e-mail in servizio nell’a.s. 2023/24 presso: codice mecc. comune denominazione Istituto eventuale 2a sede di servizio:

in qualità di (1):

**DOCENTE** di**:**

scuola dell’infanzia scuola primaria

scuola secondaria di 1° grado classe di concorso: scuola secondaria di 2° grado classe di concorso:

Docente di religione:

**PERSONALE EDUCATIVO**

**PERSONALE A.T.A.** con il profilo professionale di Assistente Amministrativo

Assistente Tecnico Collaboratore Scolastico DSGA

Con la seguente posizione giuridica **ricoperta alla data del 15/11/2023** (1):

con contratto di lavoro **a tempo indeterminato** con prestazione di servizio di n. ore

 su n. ore settimanali

con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine dell’anno scolastico (**31/08/2024**) con prestazione lavorativa di n. ore su n. ore settimanali

con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine delle attività didattiche (**30/06/2024**) con prestazione lavorativa di n. ore su n. ore settimanal

# C H I E D E

## di poter fruire nell’anno solare **2024** dei permessi per il diritto allo studio previsti dall’art. 3 del

D.P.R. n. 395/88 e all’ipotesi del CIR dell’USR Sicilia del 04 novembre 2022 per la frequenza di un corso di studio di seguito specificato (2):

1. – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza
2. – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale, compresi i corsi di abilitazione e specializzazione per l’insegnamento su posti di sostegno, con riferimento a tutte le modalità connesse;
3. – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche, con particolare riferimento alla lingua inglese, per il personale della scuola primaria, con esclusione del personale di cui ai DD.MM. 61/08, 73/09, 75/10, 74/11, o comunque neo immesso in ruolo
4. – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea (o titolo equipollente) o di istruzione secondaria
5. – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari, come individuati all’art. 6, comma 1, lettera E del CIR del 04/11/2022
6. – Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di studio
7. – Frequenza di corsi on-line **in modalità “e-blended”, per la parte da svolgere in presenza**

**A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali nelle quali può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,**

# DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

* di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito presso l’istituto/università di in data
* **1° corso**: di essere iscritto al(3) anno del corso di studi(4)

 della durata complessiva di anni, presso l’istituto/università(5) di **data di immatricolazione** per il conseguimento del seguente titolo di studio(6):

ovvero di essere iscritto fuori corso SI F.C.:

Tipologia frequenza (1):

* + obbligatoria
	+ on-line + ore in presenza obbligatoria
	+ laboratori + tirocinio
	+ facoltativa
	+ solo per esami

## NO Specificare a quale anno

* laboratori
* solo on-line
* solo per tirocinio
* laboratori + esami

**eventuale 2° corso** oltre al corso sopra dichiarato: di essere iscritto al(3) anno del

corso di studi(4)   della

durata complessiva di anni, presso l’istituto/università(5)

 di data immatricolazione per il conseguimento del seguente titolo di studio(6): ovvero di essere iscritto fuori corso SÌ NO Specificare a quale anno F.C.:

Tipologia frequenza (1):

* + obbligatoria
	+ on-line + ore in presenza obbligatoria
	+ laboratori + tirocinio
	+ facoltativa
	+ solo per esami
* laboratori
* solo on-line
* solo per tirocinio
* laboratori + esami

### N.B.: I corsi presso enti esteri non danno titolo alla fruizione dei permessi in oggetto.

di avere la seguente anzianità di servizio, ai sensi del vigente CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA, con esclusione dell’anno scolastico in corso:

anni nel ruolo di appartenenza (7)

- anni(8) in altro ruolo

* anni pre-ruolo
	+ **Solo per il personale con contratto a tempo determinato:** di aver stipulato un contratto in data con prot. , decorrenza

Il sottoscritto dichiara inoltre(2):

* + - di chiedere il rinnovo dei permessi nel limite del numero legale degli anni del corso (art. 5, comma 1 CIR);
		- di non aver mai usufruito dei permessi per la stessa tipologia di corso (art. 5, comma 1, CIR)
		- di aver già usufruito dei permessi per il medesimo corso negli anni(9):

2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023

e di chiederne il rinnovo entro il limite massimo di un periodo pari alla durata legale del corso stesso (art. 5, comma 1, CIR)

**N.B.**

**Si raccomanda una completa e puntuale compilazione della domanda al fine di consentire all’Ufficio una corretta valutazione della posizione del richiedente.**

* Allega alle autocertificazioni documento di identità valido e non scaduto.
* Allega elenco analitico dei servizi prestati per anno scolastico debitamente datato e firmato.

(indicare analiticamente istituto nonché data di inizio e fine degli incarichi a tempo determinato; in mancanza di dette indicazioni i servizi non potranno essere presi in considerazione).

Informativa privacy

Il sottoscritto prende atto che:

I dati personali saranno trattati nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali ai soli fini della procedura.

Tutti i dati richiesti sono obbligatori ai fini dell’espletamento della procedura.

Per l’esercizio delle facoltà previste dall’art. 7 (a cui si rimanda) si fa riferimento al responsabile del trattamento, ovvero il responsabile del procedimento “Diritto allo Studio”.

Data, Firma

# VISTO:

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOTE:

1. Barrare con il simbolo X la voce che interessa
2. Barrare con il simbolo X la o le voce/i che interessano
3. Specificare l’anno di corso
4. Riportare l’esatta denominazione del corso al quale si è iscritti
5. Riportare per esteso l’esatta denominazione dell’istituzione scolastica frequentata scegliendola dall’elenco allegato alla circolare indicandone anche il numero progressivo. Se l’istituzione scolastica non è presente nell’elenco è necessario scriverne anche il relativo indirizzo cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate, specificando gli estremi del riconoscimento da parte dell’ordinamento pubblico italiano
6. Riportare per esteso l’esatta denominazione del titolo di studio da conseguire
7. L’anzianità di servizio di ruolo e non di ruolo può essere documentata con dichiarazione personale, resa ai sensi del T.U. 28/12/2000 n. 445. **Per il personale docente sono valutabili gli anni per i quali sono stati prestati 180 giorni di servizio.** Per i docenti di religione sono valutabili solamente gli anni di servizio prestati con orario di cattedra.
8. Indicare gli eventuali anni di servizio prestati in un ruolo differente da quello attuale
9. Indicare solamente gli anni in cui il dipendente ha usufruito dei permessi per lo stesso corso richiesto nella presente domanda