



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 DI TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

Tortorici, 26 giugno 2024

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1  
DI TORTORICI (ME)  
Prot. 0004769 del 26/06/2024  
VII (Uscita)

**Al personale ATA dell'IC N. 1 Tortorici**  
**Ad Amministrazione Trasparente**  
**All'Albo On Line**

Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)  
AVVISO PUBBLICO 59369 del 19.04.2024 Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

**Oggetto:** Avviso per richiesta disponibilità personale ATA – profilo Collaboratori scolastici ed Assistenti Amministrativi

**Codice Identificativo Progetto:** ESO4.6.A4.A-FSEPN- SI-2024-212

**Codice Unico Progetto:** F14D24000810007

**Titolo del progetto:** Ad imparare c'è sempre gusto

1

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il D.P.R. 295/1999;

**VISTO** Il D.lgs. 165/2001;

**VISTO** La L. 107/2015;

**VISTO** Il D.lgs. 50/2016;



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 DI TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

- VISTO** Il D.I. 129/2018;
- VISTO** Il C.C.N.L. del Comparto Scuola del 2007;
- VISTO** Il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca del 2018;
- VISTO** L'Avviso pubblico prot. n. Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- VISTA** la candidatura presentata da questa istituzione scolastica, n. 277, protocollata al numero 69725 del 20.05.2024;
- VISTA** La nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI N. 83244 DEL 12.06.2024 acquisita al Ns prot. 4583 del 18.06.24 con la quale è stato autorizzato il progetto dal titolo "Ad imparare c'è sempre gusto" presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice nazionale progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-212, CUP F14D24000810007;
- VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2024 Prot. 4584 del 18/06/2024 del progetto autorizzato;
- VISTO** il Decreto Prot. 4612 del 20/06/2024 con il quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui al presente Decreto;
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020";



## *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

### ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 DI TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

**RILEVATA** la necessità di individuare unità di personale ATA- profilo Collaboratore scolastico e Assistente Amministrativo cui assegnare l'incarico a supporto per la realizzazione dei Moduli afferenti al Progetto

#### COMUNICA

##### **Art.1 Avviso di disponibilità**

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno e nello specifico:

- Assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra;
- Collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra.

##### **Art. 2 Compiti di servizio**

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare sarà organizzato come segue:

Compiti Assistenti amministrativi:

- curare la corretta gestione/conservazione degli atti da inserire nel fascicolo informatico dei progetti;
- curare i rapporti e la corrispondenza con l'Autorità di gestione -Uffici MIM;
- prestare la massima attenzione nel controllo dell'integrità e della completezza dei dati inseriti;
- curare la pubblicazione degli atti su Albo pretorio on line, nonché su amministrazione trasparente ove previsto;
- redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo le Disposizioni PON;
- raccogliere e custodire il materiale cartaceo relativo al progetto;
- supportare tutor, esperti e personale nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo,
- curare l'immissione tempestiva dei dati richiesti dal sistema informativo e il loro costante aggiornamento;
- supportare il DSGA nell'espletamento dell'Attività negoziale;
- attivare il registro di carico e scarico del materiale acquistato;
- conservare tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio finanziario del piano;



## *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

### ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 DI TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

redigere apposito time-sheet delle attività svolte.

2) Collaboratori scolastici:

- Garantire l'apertura e la chiusura dei locali presso i quali avranno svolgimenti i moduli formativi;
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie);
- Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e\o dopo la formazione;
- Accogliere gli alunni e collaborare alla vigilanza e alla sorveglianza degli stessi;
- Accogliere e collaborare con il Tutor e l'Esperto;
- Riprodurre in fotocopia il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività dei moduli formativi e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano;
- Provvedere alla vigilanza, pulizia e chiusura dei locali presso i quali si svolgeranno le attività formative;
- Redigere apposito time-sheet delle attività svolte.

#### **Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL:

a) Per Assistente amministrativo: compenso orario pari ad € 15,95 (Euro quindici/95) Lordo Dipendente, equivalenti ad un compenso orario onnicomprensivo pari ad € 21,16 Lordo Stato e sarà assoggettato al regime previdenziale e fiscale previsto dalla normativa vigente e sarà corrisposto in rapporto alle ore effettivamente prestate, risultanti da apposito Registro firme vidimato dal Dirigente scolastico ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. L'incarico dovrà essere svolto al di fuori del proprio orario di servizio.

b) Per Collaboratore scolastico: compenso orario pari ad € 13,75 (Euro tredici/75) Lordo Dipendente, equivalenti ad un compenso orario onnicomprensivo pari ad € 18,25 Lordo Stato, sarà assoggettato al regime previdenziale e fiscale previsto dalla normativa vigente e sarà corrisposto in rapporto alle ore effettivamente prestate, risultanti da apposito Registro firme vidimato dal Dirigente scolastico ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. L'incarico dovrà essere svolto al di fuori del proprio orario di servizio.



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 DI TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti e secondo il calendario predisposto.

In particolare, per gli Assistenti Amministrativi si intende che l'incarico debba essere espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura della piattaforma.

#### **Art. 4 Presentazione disponibilità e valutazione**

Il personale ATA interessato all'affidamento dell'incarico dovrà dichiarare la propria disponibilità compilando la scheda allegata al presente invito: Allegato 1.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12:00 di giorno 06 LUGLIO 2024 all'indirizzo di posta elettronica ordinaria [meic89100b@istruzione.it](mailto:meic89100b@istruzione.it) indicando nell'oggetto: "CANDIDATURA CS/AA – PON FSE ESTATE 2024-2025". In alternativa, consegna *brevi manu* in formato cartaceo di tutta la documentazione necessaria al protocollo dell'Istituto in Via Zappulla, 88, Tortorici (ME). Il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base della disponibilità dichiarata. Nel caso di più domande per lo stesso profilo professionale si procederà, nel limite del possibile, ad una equa ripartizione tra i richiedenti delle ore e dei carichi di lavoro, sulla base delle specifiche competenze e dell'esperienza pregressa attinente all'incarico.

Gli incarichi, avranno una durata non inferiore a quella di effettuazione dell'intero progetto e potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

#### **Art. 5 Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

#### **Art. 6 Responsabile Del Procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Adele Sebastiana Bevacqua.



## *Ministero dell'Istruzione e del Merito*

### ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 DI TORTORICI

Via Zappulla, 88 – 98078 Tortorici (ME)

☎ 0941421202 – 📠 0941430831

CODICE MECCANOGRAFICO: MEIC89100B – AMBITO TERRITORIALE: SIC0016

CODICE FISCALE: 95008790834 – CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFLPWT

PEO: MEIC89100B @istruzione.it – PEC: MEIC89100B @pec.istruzione.it

WEB: <http://www.ic1tortorici.edu.it>

#### **Art. 7 Trattamento Dei Dati Personali**

Con la presente clausola l'Istituto Comprensivo dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art.11 comma 1 lettere da a) ad e) del D.Lgs 196/03.

Inoltre, ai sensi dell'art.13 del DLgs 196/03 comma 1 lettere da a) ad f) l'Istituto Comprensivo N. 1 Tortorici dichiara:

- che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione;
- che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti;
- che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questo istituto l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti od imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute;
- che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. da 7 a 10 del D.Lgs 196/03;
- che il Titolare del trattamento dei dati è il D.S di Istituto Prof.ssa Adele Sebastiana Bevacqua.

6

#### **Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.ic1tortorici.edu.it](http://www.ic1tortorici.edu.it).

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Adele Sebastiana Bevacqua